

ПРИНЯТО:  
на педагогическом совете  
протокол № 1  
от « 10 » 09 2018 г.



**Положение  
о логопункте  
муниципального казенного дошкольного  
образовательного учреждения  
детский сад общеразвивающего вида «Елочка»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации деятельности логопедического пункта муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида «Елочка» (далее - МКДОУ «Елочка») реализующего основную образовательную программу дошкольного образования.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1014;
- Инструктивным письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.12.2000г. № 2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения»;
- Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013г. №1155 г. Москва «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Письмом Министерства образования и науки РФ «О введении ФГОС ОВЗ» от 11 марта 2016 г. № ВК -452/07;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций";
- Уставом МКДОУ «Елочка»

1.3. Положение принимается Педагогическим советом Учреждения и утверждается приказом руководителя Учреждения. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются приказом руководителя Учреждения.

1.4. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

## **2. Цели, задачи**

2.1. Логопедический пункт (далее – Логопункт) создается в целях оказания коррекционной помощи воспитанникам ДОО, имеющих нарушения в развитии устной речи, в освоении ими основной образовательной программы дошкольного образования.

2.2. Основными задачами учителя – логопеда на логопункте являются:

- осуществление необходимой коррекции речевых нарушений у детей дошкольного возраста;
- формирование и развитие фонематического слуха у детей с нарушениями речи;
- предупреждение нарушений устной и письменной речи;
- развитие у детей произвольного внимания к звуковой стороне речи;
- взаимодействие с педагогами ДОО и пропаганда логопедических знаний среди педагогов и родителей воспитанников (лиц их замещающих) по формированию речевого развития детей;
- воспитание стремления детей преодолеть недостатки речи, сохранить эмоциональное благополучие в своей адаптивной среде;
- совершенствование методов логопедической работы в соответствии с возможностями, потребностями и интересами дошкольника;
- возможность интегрировать воспитание и обучение в обычной группе с получением специализированной помощи в развитии речи.

## **3. Комплектование логопедического пункта ДОО**

3.1. Комплектование логопедического пункта осуществляется по принципу из числа воспитанников с нарушениями речи, посещающих ДОО.

3.2. Зачисление и выпуск воспитанников на логопункте осуществляется по заключению ПМПК ДОО, на основании приказа заведующей МКДОО и заявления родителей (законных представителей).

3.3. На логопункт зачисляются дети, имеющие нарушения в речевом развитии: фонематические, фонетико-фонематические, фонетико-фонематические с дизартрическим компонентом.

3.4. Не подлежат приёму на дошкольный логопедический пункт дети с тяжёлыми нарушениями речи (ОНР— I, II, III уровней, дизартрия, алалия и задержкой психического развития). Они должны быть направлены в специализированные учреждения, где есть логопедические группы. В случае отказа родителей от перевода ребёнка со сложной речевой патологией в специализированные группы учитель-логопед не несёт ответственности за полное устранение дефекта.

3.5. Нагрузка учителя-логопеда на 1,0 ставку предусматривает одновременную работу по коррекции речи от 12 до 20 детей в течение года.

3.6. Учитель-логопед в течение учебного года проводит обследование речевого развития воспитанников дошкольного образовательного учреждения, достигших 3-х летнего возраста. По результатам обследования формируется списочный состав детей с 4 до 7 лет для коррекционной работы.

3.7. Утверждение списочного состава осуществляется заведующим ДОО.

3.8. Прием детей на логопедический пункт производится по мере освобождения мест в течение всего учебного года.

## **4. Организация деятельности логопедического пункта в ДОО**

4.1. Основными формами организации работы с детьми, имеющими нарушения речи, на логопункте являются индивидуальные и подгрупповые занятия.

4.2. Занятия с детьми на логопункте проводятся ежедневно как в часы, свободные от занятий в режиме дня, так и во время их проведения, по графику утвержденному приказом заведующего ДОО.

4.3. Учитель-логопед берёт детей на свои занятия с любых занятий, проводимых в ДОО.

4.4. Продолжительность занятия не должна превышать время, предусмотренное физиологическими особенностями возраста детей и «Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами»

2.4.1.3049-13. Периодичность индивидуальных и подгрупповых занятий, наполняемость подгрупп зависит от характера нарушения речевого развития. Длительность проведения индивидуальных занятий от 10-20 минут, подгрупповых от 15-30 минут.

4.5. Начало и продолжительность учебного года на логопункте соответствует работе ДОО.

4.6. Общая продолжительность курса логопедических занятий зависит от индивидуальных особенностей детей и составляет: 6 месяцев - с детьми, имеющими НПОЗ (не произношение отдельных звуков), 1 год - с детьми, имеющими фонетико-фонематические нарушения (ФФН) речи; детям с ФФН дизартрический компонент, заикание – 2 года. По решению специалистов ПМПК.

4.7. Ответственность за обязательное посещение воспитанниками занятий несут родители, учитель-логопед, воспитатель и руководитель образовательного учреждения. С целью оптимизации коррекционного процесса с родителями детей, посещающих занятия на логопедическом пункте, заключается договор о взаимодействии (приложение №1), заявление о зачислении ребенка на логопункт (приложение №).

4.8. Дети выпускаются из логопедического пункта после обследования специалистами ПМПК в течение учебного года. Списки детей-выпускников оформляются протоколом в трёх экземплярах по единой форме

4.9. Воспитатель в группе планирует свою работу с учетом программных требований и речевых возможностей детей. Воспитатель обязан знать индивидуальные отклонения в формировании речи ребенка, слышать ее дефекты, обращать внимание на чистоту произношения.

4.10. Недельная нагрузка учителя-логопеда в условиях работы на дошкольном логопедическом пункте составляет 20 часов, из которых 18 ч. отводится на непосредственную коррекционно-речевую работу с детьми, а 2 ч. на организационно-методическую и консультативную работу с педагогическим персоналом ДОУ и родителями.

## **5. Участники коррекционно-образовательного процесса**

5.1. Участниками коррекционно-образовательного процесса на логопункте являются ребенок, родители (законные представители), учитель-логопед, педагог-психолог, воспитатель.

5.2. Учитель-логопед взаимодействует с воспитателями своего ДОУ, учителями-логопедами других ДОУ района, педагогом-психологом Седановской СОШ, специалистами районной ПМПК и врачами Седановской амбулатории.

5.3. Учителем-логопедом назначаются лица с высшим педагогическим или дефектологическим образованием, владеющие методами нейропсихологического обследования детей с нарушениями речи и других высших психических функций, индивидуального и подгруппового восстановительного обучения, теоретическими и практическими знаниями в области логопедии, предусмотренными программой подготовки в соответствии с требованиями квалификационной характеристики.

5.4. Учитель-логопед оказывает консультативную помощь педагогам ДОУ, родителям (законным представителям) детей в определении причин нарушений речи и дает рекомендации по их преодолению; участвует в работе методических объединений учителей-логопедов.

5.5. Для фиксирования коррекционно-образовательного процесса учитель-логопед ведет на логопункте следующую документацию:

1. Утвержденный список воспитанников, зачисленных на логопедический пункт (приложение 1).
2. Годовой план работы учителя-логопеда.
3. Расписание индивидуальных и подгрупповых занятий, с воспитанниками, зачисленными на логопедический пункт.
4. Выписка из протокола заседания ПМПК по вводу (приложение 2) и выводу детей из логопедического пункта (приложение 3).
5. Речевые карты на каждого ребёнка, зачисленного в логопедический пункт (приложение 4).
6. Индивидуальный образовательный маршрут на каждого воспитанника, зачисленного в логопедический пункт (приложение 5)
7. Индивидуальные тетради воспитанников.
8. Журнал первичного обследования детей ДОУ.
9. Список воспитанников, нуждающихся в коррекции речевых нарушений на начало каждого учебного года по результатам первичного обследования (приложение 6).
10. Планы индивидуальных и подгрупповых логокоррекционных занятий с детьми.
11. График работы учителя-логопеда.
12. Отчет о результатах работы за учебный год (приложение №7).
13. Журнал учета движения детей на логопункте.

14. Журнал учета посещаемости.

15. Паспорт логопункта.

16. Рабочая программа.

5.6. На учителя-логопеда логопункта распространяются льготы и преимущества (порядок пенсионного обеспечения), предусмотренные законодательством РФ для учителей городских и сельских образовательных учреждений.

#### **6. Управление логопедическим пунктом ДООУ**

6.1. Непосредственное руководство работой логопункта осуществляется заведующим ДООУ, в ведении которого находится логопункт.

6.2. Контроль над работой логопункта осуществляется заведующим ДООУ.

#### **7. Материально-техническая база и финансовое обеспечение работы логопедического пункта.**

7.1. Для логопункта в ДООУ выделяется кабинет, отвечающий требованиям СанПиНа.

7.2. На администрацию ДООУ возлагается ответственность за оборудование логопункта, его санитарное состояние и ремонт.

7.3. Логопункт финансируется ДООУ, в ведение которого находится.

Утверждаю  
Заведующий МКДОУ «Елочка»  
\_\_\_\_\_ Р.К. Семенова

**Список воспитанников, зачисленных на логопедический пункт  
МКДОУ «Елочка»  
на 20\_\_ - 20\_\_ учебный год**

№ п/п	ФИО ребенка	Дата рождения	Домашний адрес	Заключение	Срок коррекционной работы
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Дата \_\_\_\_\_

Учитель-логопед \_\_\_\_\_

Выписка из протокола № \_\_

От «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Заседание ПМПК по вводу детей в логопедический пункт детского сада «Елочка»**

Нами, членами комиссии ПМПК МКДОУ «Елочка»: учителем-логопедом – Листопадовой О.В., медицинской сестрой – Бородиной Н.В. воспитателем с образованием педагога-психолога – Мышовой А.А. осмотрены следующие дети:

№	ФИО ребенка	Дата рождения	Домашний адрес	ФИО родителей	Место работы, должность	Диагноз
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

Рекомендованы занятия с логопедом.

Учитель-логопед \_\_\_\_\_ О.В. Листопадова

Медсестра \_\_\_\_\_ Н.В. Бородина

Воспитатель \_\_\_\_\_ А.А. Мышова

Заведующий д./с. \_\_\_\_\_ Р.К. Семенова

Выписка из протокола №

От «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Заседание медико - педагогического консилиума по выводу детей из логопедического пункта МКДОУ «Елочка»**

Нами, членами комиссии ПМПК МКДОУ «Елочка»: учителем-логопедом – Листопадовой О.В., медицинской сестрой – Бородиной Н.В. воспитателем с образованием педагога-психолога – Мышовой А.А. осмотрены следующие дети:

№	ФИО ребенка	Дата рождения	Домашний адрес	ФИО родителей	Место работы, должность	Диагноз
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

Заключение: рекомендовано направить: в школу \_\_\_\_\_  
в массовый детский сад

Учитель-логопед \_\_\_\_\_ О.В. Листопадова  
Медсестра \_\_\_\_\_ Н.В. Бородина  
Воспитатель \_\_\_\_\_ А.А. Мышова  
Заведующая д./с. \_\_\_\_\_ Р.К. Семенова

Муниципальное казенное образовательное учреждение детский сад  
общеразвивающего вида «Елочка»

**Р Е Ч Е В А Я**  
**К А Р Т А – Д Н Е В Н И К**

Ф. И. О. ребёнка \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

п. Седаново



Фамилия \_\_\_\_\_ Взят на учёт \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_ Снят с учёта \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_  
Год рождения \_\_\_\_\_  
Домашний адрес \_\_\_\_\_

### Сведения о родителях

Ф.И.О.отца \_\_\_\_\_  
Место работы \_\_\_\_\_  
Возраст (на момент рождения ребёнка) \_\_\_\_\_  
Ф. И. О. матери \_\_\_\_\_  
Место работы \_\_\_\_\_  
Возраст (на момент родов) \_\_\_\_\_

### Анамнез

От какой беременности роды \_\_\_\_\_  
Как протекала беременность \_\_\_\_\_  
Как протекали роды \_\_\_\_\_  
Ранее физическое развитие ребёнка:  
Голову держит с (в норме: с 1,5 мес.) \_\_\_\_\_ Сидит с (в норме: с 6мес.) \_\_\_\_\_  
Ползает с (в норме: с 6 – 7 мес.) \_\_\_\_\_ Стоит с (в норме: с 10 – 11 мес.) \_\_\_\_\_  
Ходит с (в норме: с 11 – 12 мес.) \_\_\_\_\_  
Перенесённые заболевания \_\_\_\_\_  
Раннее речевое развитие:  
Гуление в (в норме: с 2-х мес.) \_\_\_\_\_ Лепет в (в норме: с 4 – 6 мес.) \_\_\_\_\_  
Первые слова (в норме: около года) \_\_\_\_\_ Фразы (в норме: от 1,5 до 2-х лет) \_\_\_\_\_

Прерывалось ли речевое развитие ребёнка и по какой причине

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### Жалобы родителей

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Неврологический статус \_\_\_\_\_  
Состояние слуха \_\_\_\_\_  
Состояние зрения \_\_\_\_\_  
Поведение дома \_\_\_\_\_

Активность, внимание, память, усидчивость

### Вводная беседа

Как тебя зовут? \_\_\_\_\_  
Сколько тебе лет? \_\_\_\_\_  
На какой улице находится твой дом? \_\_\_\_\_  
Ты мальчик или девочка \_\_\_\_\_  
Тебе нравится играть с детьми? \_\_\_\_\_  
Какая твоя самая любимая игрушка? \_\_\_\_\_  
Как ты с ней играешь? \_\_\_\_\_









5. СЛОГОВАЯ СТРУКТУРА

Возраст	4 – 5 лет			5 – 6 лет			6 – 7 лет		
Работа со словами		Н	К		Н	К		Н	К
	<i>дом вата веник сумка лопата тортик</i>				<i>дом вата веник сумка лопата тортик телефон милиционер велосипед сковорода полотенце мотоцикл телевизор</i>			<i>дом вата веник сумка лопата тортик телефон милиционер велосипед сковорода полотенце мотоцикл телевизор экскаватор термометр тракторист регулирующий водопроводчик</i>	

Работа с предложениями.					<i>Лампа упала со стола.</i>				<i>Водопроводчик чинит водопровод.</i>			
					<i>Дети слепили снеговика.</i>				<i>Регулировщик регулирует уличное движение.</i>			
Оценка												

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ:**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ:**







Примечание:

3 балла – правильное, самостоятельное выполнение всех заданий.

2 балла – единичные ошибки исправляются с помощью уточняющего вопроса, подсказкой или расширением инструкции.

1 балл – большинство заданий не выполняются.

0 баллов – невыполнение задания.

Сумму баллов делим на количество заданий и выводим средний балл, который заносится в графу «оценка». По полученным оценкам вычерчивается график.

-9-

## Индивидуальный логокоррекционный образовательный маршрут

Образовательная область «Речевое развитие».

Фамилия, имя ребенка: \_\_\_\_\_ Группа: \_\_\_\_\_

**Цель маршрута:** Развитие свободного общения со взрослыми и детьми.

**Задачи:** 1. Сформировать полноценные произносительные навыки.

2. Развить фонематическое восприятие, фонематическое представление, доступные возрасту формы звукового анализа и синтеза.

Периодичность занятий: \_\_\_\_\_

Длительность: \_\_\_\_\_

Результат мониторинга		Виды коррекции речевой деятельности	Проблема	Решение
н.г.	к.г.			
		1. Артикуляционный аппарат.		
		2. Общее звучание речи		

		<b>3. Фонематическое восприятие. Навыки фонематического анализа и синтеза.</b>		
		<b>4. Звукопроизношение.</b>		
		<b>5. Слоговая структура.</b>		

**Список воспитанников, нуждающихся в коррекции речевых нарушений на начало учебного года по результатам первичного обследования**

№	ФИ О ребенка	Дата рождения	Возраст	Домашний адрес	Диагноз
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					

22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					

Учитель-логопед \_\_\_\_\_

Заведующий МКДОУ \_\_\_\_\_

### Отчет учителя – логопеда

#### МКДОУ «Елочка»

1.Дата комплектования: «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

2. Количество детей, поступивших в логопункт(распределение по диагнозам): \_\_

- ОНР- \_\_
- ФФН- \_\_
- ФФН с дизкомпонентом - \_\_
- Прочие - \_\_

3.Количество выпущенных детей: \_\_

- С хорошей речью - \_\_
- Со значительным улучшением - \_\_
- Без значительного улучшения- \_\_

4. Рекомендовано направить:

- В массовую школу - \_\_
- В речевую школу - \_\_

- В массовый д/сад - \_\_

5. Количество детей, оставшихся на повторный курс, и распределение их по диагнозам: - \_\_

- ОНР - \_\_
- ФФН - \_\_
- Прочие - \_\_

6. Количество детей, выбывших по разным причинам в течение года: - \_\_

Учитель-логопед \_\_\_\_\_

Заведующий МКДОУ \_\_\_\_\_